平成24年11月吉日

金物卸売の 二加屋

12号Webカタログ

ご案内

ご利用マニュアル

＜永久保存版＞



NIKAYA
HARDWARES COMPANY

大阪 TEL: 06-6624-1551 FAX: 06-6624-1616
福岡 TEL: 092-583-3601 FAX: 092-583-3605

http://www.nikaya.jp/
info@nikaya.jp

目次

はじめに 1
商品を探す 1
　商品分類から商品を探す 1
　条件を指定して商品を探す 5
見積依頼・注文の準備 7
　利用者登録申請を行う 7
　利用者登録したアカウントでログインする 9
見積依頼と注文 11
　商品をカート（買い物カゴ）に入れる 11
　　商品の一覧から商品をカートに追加する 11
　　商品詳細画面から商品を商品カートに入れる 13
　見積依頼・注文を出す 15
見積依頼・注文の履歴を確認する 17
　見積履歴を確認する 17
　注文履歴を確認する 19
商品をお気に入りに追加 20
　商品をお気に入り商品リストに追加する 20
　お気に入りに追加した商品を確認する 21
　お気に入りに追加した商品を削除する 22
商品カタログの作成 23
　選択した商品で商品カタログを作成する。 23
設定の変更 24
　利用者情報の更新を行う 24
お問い合わせ 25
　問い合わせを送信する 25

はじめに

このマニュアルは株式会社二加屋１２号 Web カタログの各機能のご利用方法をまとめものです。画面の操作方法の確認や商品の検索、ご注文の流れの確認にご活用ください。

マニュアルに記載されている操作方法は機能追加や更新により変更されることがあります。お知らせ等でご案内させていただきますので、その際は最新版マニュアルのダウンロードしてくださいますよう、お願いいたします。

商品を探す

二加屋の商品を３つの方法から検索することができます。

商品分類から商品を探す

利用手順

1. 弊社ホームページのトップ画面を開きます
2. ページの左側メニュー、もしくは「商品分類一覧」から商品分類を選んでクリックします
3. 「商品グループ一覧画面」が開き、クリックした商品分類に属する「商品グループ」の一覧が表示されます
4. 商品グループを選んでクリックします
5. 「商品グループの商品一覧画面」が表示されます
6. 商品名をクリックすると「商品詳細画面」が表示され、商品の詳細な情報の確認、資料のダウンロードを行うことができます

トップ画面


NIKAYA
HARDWARES COMPANY
大阪 TEL: 06-6624-1551 FAX: 06-6624-1616
福岡 TEL: 092-583-3601 FAX: 092-583-3605
トップ
商品を探す
会社概要
お問い合わせ
ログイン
利用者登録申請
ご利用マニュアル
いらっしゃいませ！
金物卸売の 二加屋
12号Webカタログ
NIKAYA
HARDWARES COMPANY
金物のお悩み、解決します。試作品、特注品、小ロット生産等、カタログにないものでも、二加屋がお作りします。
二加屋の取り扱い商品
家具金物
建具金物
建築金物
現場必需品
商品分類一覧
品番で検索:
検索
A
家具金物
蝶番(JG・JH)
家具ツマミ(JE)
家具取手(JA)


NIKAYA
HARDWARES COMPANY
大阪 TEL: 06-6624-1551 FAX: 06-6624-1616
福岡 TEL: 092-583-3601 FAX: 092-583-3605
トップ
商品を探す
会社概要
お問い合わせ
ログイン
利用者登録申請
ご利用マニュアル
ガラス金物
別注制作金物
店舗陳列金物
マンション金物・個...
トイレ浴室金物
介護福祉・手摺金物
一般家庭金物
トピックス
2012/10/30 二加屋ニュース
ブログ始めました！！
商品分類一覧
品番で検索:
検索
A
家具金物
蝶番(JG・JH)
家具ツマミ(JE)
家具取手(JA)
キャッチ(JJ)
ステー(JK)
引出レール(JN)
シリンダー錠前(JI)
棚受(JS・JL)
空気孔・配線孔(JM)
キャスター(JC)
アジャスター(JC)
脚金具(JC)
ファク(JF)
ゴム・材料(WR)
品名差(JM)
補強金物(JU)
ダボ・オニメ・ジョイントボルト(JU)
引違戸錠(JI)
地震金具(JJ・WN)
その他


NIKAYA
HARDWARES COMPANY
大阪 TEL: 06-6624-1551 FAX: 06-6624-1616
福岡 TEL: 092-583-3601 FAX: 092-583-3605
トップ
商品を探す
会社概要
お問い合わせ
ログイン
利用者登録申請
ご利用マニュアル
▸その他
K
▸介護福祉・手摺金物
▸ドアシステム(JW)
▸手摺(WI・WN)
▸その他
NIKAYA
HARDWARES COMPANY
大阪 TEL: 06-6624-1551 FAX: 06-6624-1616
福岡 TEL: 092-583-3601 FAX: 092-583-3605
http://www.nikaya.jp/
info@nikaya.jp
特定商取引に関する法律に基づく表示
個人情報保護方針

商品グループ一覧画面

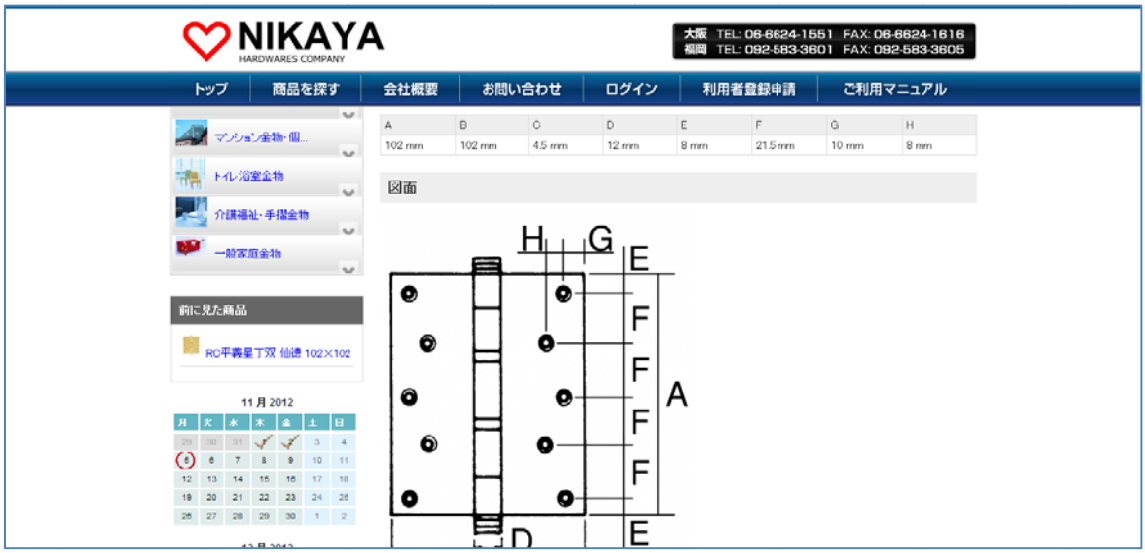

NIKAYA
HARDWARES COMPANY
大阪 TEL: 06-6624-1551 FAX: 06-6624-1616
福岡 TEL: 092-583-3601 FAX: 092-583-3605
トップ
商品を探す
会社概要
お問い合わせ
ログイン
利用者登録申請
ご利用マニュアル
いらっしゃいませ！
二加屋の取り扱い商品
義星蝶番(JG)
JG0138
JG0139
JG0140
JG0141
JG0142
JG0145

商品グループの商品一覧画面



商品詳細画面







条件を指定して商品を探す

利用手順

1. 弊社ホームページのトップ画面を開きます
2. メインメニューから「商品を探す」をクリックします
3. 「商品検索画面」が表示されます
4. 商品の条件を入力して「検索」ボタンをクリックします
5. 条件にマッチする商品が一覧で表示されます
6. 商品一覧の商品名をクリックします

7.　「商品詳細画面」が開きます

商品検索画面





検索項目

商品分類	商品の大・中・小分類を選択します
注文コード・品名	カタログ掲載の注文コードや品名の一部を入力します
価格帯	商品の価格範囲を指定します
メーカー	商品のメーカーを選択します
サイズ	商品のサイズを指定します
色・仕上げ	商品の色や仕上げ、表面処理を入力します
並び順	商品の検索結果を「単価」順、「メーカー」順で並び替えることができます

操作

「検索」ボタン	入力された検索項目の内容で商品を検索し、一覧表示します。

見積依頼・注文の準備

見積依頼の送信、注文作成の機能は得意先様限定の機能となっており、ご利用いただくには利用者として登録していただく必要があります。ご登録いただくことで、過去に出した見積依頼や注文内容の確認、弊社からの回答確認等の機能もご利用いただけるようになります。

利用者登録申請を行う

利用者登録は、まず利用者登録申請を行っていただき、その申請を弊社側で承認することにより完了します。

利用手順

1. メインメニューの「利用者登録申請」リンクをクリックします
2. 「利用者登録申請画面」が表示されます。
3. フォーム内容を入力し、「新規アカウントを申請」ボタンをクリックします
4. 新規アカウント申請処理が完了し、申請完了画面が開きます
5. 承認作業が完了しましたら、アカウント作成通知がメールで届きます。

利用者登録申請画面



入力項目

会社名(*入力必須)	貴社の社名を入力します。
部署名	部署名を入力します。
担当者様名(*入力必須)	担当者様の氏名を入力します。
メールアドレス 1 (*入力必須)	担当者様のメールアドレスを入力します。 ここに入力したメールアドレスに見積時や注文時の担当者様への確認メールが送信されます。 確認用の入力欄にも同じメールアドレスを入力する必要があります。ご注意ください。
メールアドレス 2	担当者様の予備のメールアドレスの入力します。 ここで入力したメールアドレスには見積時や注文時の確認メールは送信されません。 確認用の入力欄にも同じメールアドレスを入力する必要があ

	ります。ご注意ください。
電話番号(*入力必須)	担当者様の電話番号を入力します。
携帯番号	担当者様の携帯電話番号を入力します。
携帯メールアドレス	担当者様の携帯メールアドレスを入力します。 確認用の入力欄にも同じメールアドレスを入力する必要があります。ご注意ください。
FAX 番号	担当者様の FAX 番号を入力します。
郵便番号(*入力必須)	貴社の郵便番号を入力します。
住所(*入力必須)	貴社の住所を入力します。 都道府県を選択欄より選択し、 市町村以下を入力欄に入力します。
ご希望のログイン ID	担当者様がご希望のログイン ID を入力します。
パスワード	担当者様がログインに使用するパスワードを入力します。 確認用の入力欄にも同じパスワードを入力する必要があります。ご注意ください。

操作

「新規アカウントを申請」ボタン	クリックすると入力内容がシステムに登録され、承認待ちとなります。

利用者登録したアカウントでログインする

管理者により利用者登録申請が承認されますと、申請時に指定したログイン ID とパスワードで Web システムにログインできるようになります。
ログインをすることで商品の見積や注文を出したり、過去の見積や注文の確認が可能となります。

利用手順

1. メインメニューの「ログイン」リンクをクリックします
2. ログイン画面が表示されたら、ログイン ID とパスワードでログインします。
3. 利用者側のトップ画面が表示されます。メニューが更新され、得意先向けメインメニューが表示されるようになります。

ログイン画面



入力項目

ログイン ID	担当者様が設定されたのログイン ID を入力します
パスワード	担当者様が設定されたパスワードを入力します。

操作

「ログイン」ボタン	入力された内容でログインを実行します。

見積依頼と注文

利用者として登録し、ログインすると見積依頼と注文を行うことが可能になります。手順としては、「商品を選ぶ（カートに入れる）」「納品先情報等を指定する」「送信する」という３つのステップで完了します。

商品をカート（買い物カゴ）に入れる

商品を検索し、数量を指定してカートに入れることができます。商品をカートに入れる方法は３種類ご用意しています。
この機能を使用する際には利用者登録とログインが必要となります。

商品の一覧から商品をカートに追加する

利用手順

1. 上述の「商品を探す」方法に合わせて商品検索画面を開きます。
2. 「商品検索画面」で条件を指定して商品を検索します。
3. 表示された商品一覧から必要な商品のチェックボックスにチェックをつけます
4. 商品一覧表の下にある「選択した商品を注文に追加」ボタンをクリックします。
5. 「商品追加確認ウインドウ」が開きます。
6. 商品ごとに購入する数量を入力し、「買い物を続ける」ボタンをクリックします
7. 上記の２～６を繰り返して必要な商品をカートに追加します。
8. 左メニューの「カートをみる」ボタンをクリックして「注文作成画面」を開くとカート内容を確認・変更するこができます。

商品検索画面



商品追加確認ウィンドウ



注文作成画面





商品詳細画面から商品を商品カートに入れる

利用手順

1. 「商品詳細画面」を表示します
2. 商品の数量の入力欄に注文したい個数を入力します。
3. 商品の数量を入力できたら、数量の入力欄の右にある「注文に追加」ボタンをクリッ

クします。

4. 「商品追加確認ウインドウ」が開きます。
5. 商品ごとに購入する数量を入力し、「買い物を続ける」ボタンをクリックします
6. 上記の２～６を繰り返して必要な商品をカートに追加します。
7. 左メニューの「カートをみる」ボタンをクリックして「注文作成画面」を開くとカート内容を確認・変更するこができます。

商品詳細画面



入力項目

数量	購入する数量を指定します

操作

「注文に追加」ボタン	商品と数量を買い物カートに追加します。商品追加サブウィンドウが表示されます

見積依頼・注文を出す

商品カートに入れた商品で見積もり依頼・注文を出すことができます。
この機能を使用する際には利用者登録とログインが必要となります。

利用手順

1. 商品カートに商品を追加します。
2. 左メニューの「カートを見る」ボタンをクリックします。
3. 注文書を作成画面が表示されます。
4. 納品先情報等を入力し、見積依頼の場合は「見積を依頼」ボタンをクリック、注文の場合は「注文を送信」ボタンをクリックします。
5. 確認画面が表示されます。
6. 表示された内容でよければ「見積を依頼する」または「注文する」ボタンをクリックしてください。
7. 入力内容が送信されます。（確認用メールが届きます）

注文書を作成画面





入力項目

明細ごとの数量	購入する数量を指定します
明細ごとの備考	指定がある場合に入力します
フリー入力	カタログに未掲載の商品が必要な場合はこちらで商品名等の情報を入力して追加できます。
納品先	納品先の郵便番号、住所、電話番号、会社名、担当者名を入力します
現場名	注文識別用に現場名を入力します
発注 No	注文識別用に発注 No を入力することができます
希望納期	納期の指定がある場合に入力します
備考	見積依頼・注文全体に関する追加情報を入力します

操作

明細ごとの「削除」ボタン	明細から商品を削除します
フリー入力「リストに追加」ボタン	フリー入力した商品名と数量リストに追加します
「添付ファイルを追加」ボタン	PDF や画像ファイルを見積依頼・注文に追加することができます。

「納品先を選択」ボタン	過去の注文で指定した納品先の一覧が表示されます。
「注文に追加」ボタン	商品と数量を買い物カートに追加します。商品追加サブウィンドウが表示されます

見積依頼・注文の履歴を確認する

見積履歴を確認する

過去に出した見積依頼と弊社からの回答を確認することができます。
この機能を使用する際にはログインが必要となります。

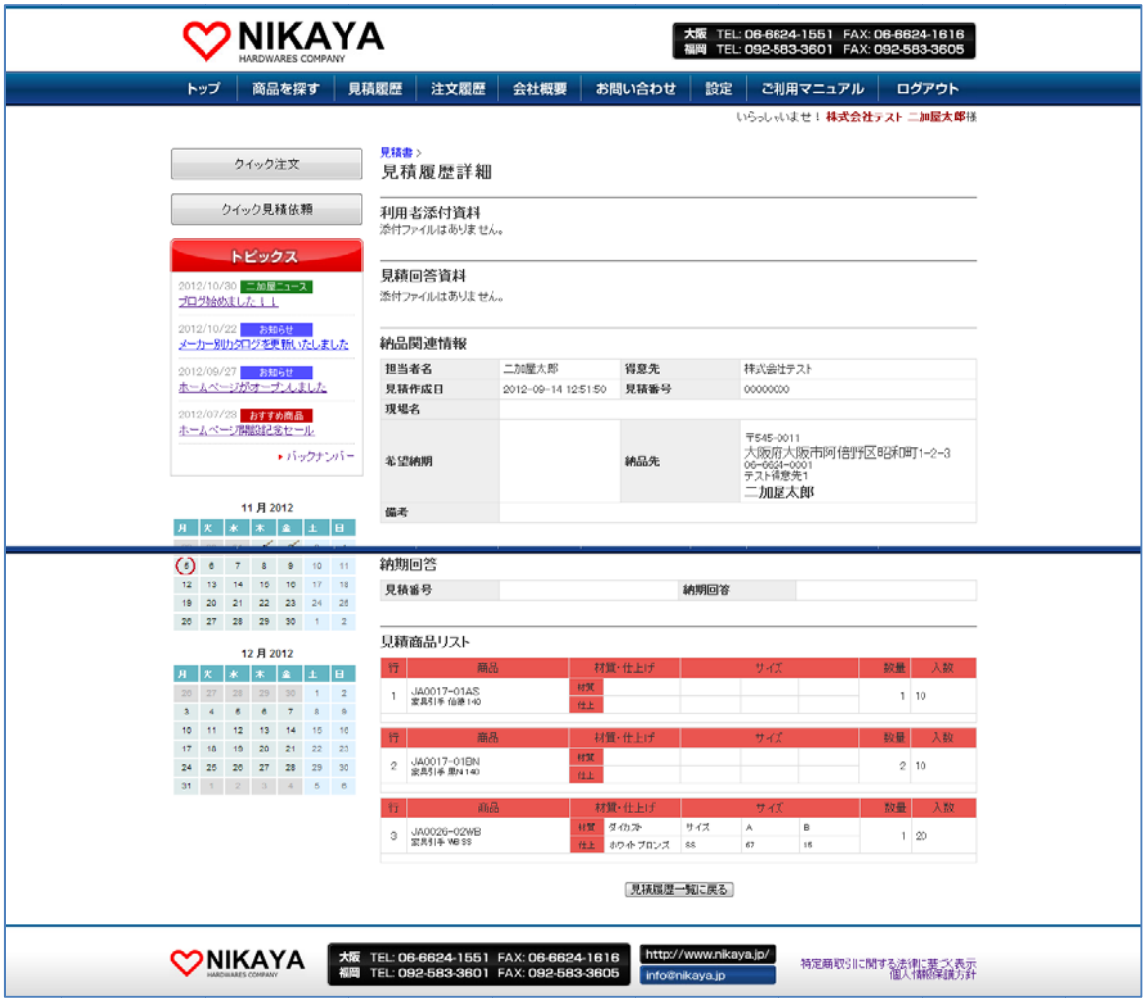
利用手順

1. ログイン後、メインメニューの「見積履歴」リンクをクリックします
2. 過去にお客様が依頼された見積の一覧が表示されます。
3. 見積の「詳細」ボタンをクリックします
4. 見積の詳細画面が表示されます

見積一覧画面



見積詳細画面



検索項目

見積作成日	見積の作成日を指定することができます。 左の入力欄に入力した日付以降、 右の入力欄に入力した日付以前の条件で検索を行います。
見積番号	弊社発行の蜜厭離所番号の範囲を指定することができます。 左の入力欄に最小の見積番号、 右の入力欄に最大の見積番号の条件で検索を行います。
状態	見積に対して回答が「未回答」「回答済み」かを条件にして検索を実行することができます。
並び順の指定	見積作成日と納期で並べ替えを行うことができます

イベント

「検索」ボタン	入力された条件で見積依頼・回答履歴を検索し、一覧に表示します

注文履歴を確認する

過去の注文内容を確認することができます。
この機能を使用する際にはログインが必要となります。

利用手順

1. ログイン後、メインメニューの「注文履歴」リンクをクリックします
2. 「注文一覧画面」が表示されます
3. 注文の「詳細」ボタンをクリックします
4. 「注文詳細画面」が表示されます

注文一覧画面



検索項目

注文日	注文書の作成日を指定することができます。 左の入力欄に入力した日付以降、 右の入力欄に入力した日付以前の条件で検索を行います。
見積番号	見積番号の範囲を指定することができます。 左の入力欄に最小の見積番号、 右の入力欄に最大の見積番号の条件で検索を行います。
並び順の指定	注文日と納期で並べ替えを設定できます

イベント

「検索」ボタン	入力された条件で注文・回答履歴を検索し、一覧に表示します

商品をお気に入りに追加

よく利用する商品をお気に入り商品リストに入れて管理することができます。定期的に購入される商品や気になる商品の保存にご活用ください。

商品をお気に入り商品リストに追加する

この機能を使用する際にはログインが必要となります。

利用手順

1. 「商品検索画面」を表示します
2. お気に入り商品リストに入れたい商品にチェックをいれます。
3. チェックを入れたら、商品一覧表にある「選択中の商品をお気に入りに入れる」ボタンをクリックします。
4. 選択した商品がお気に入り商品リストに追加されます。

商品検索画面



お気に入りに追加した商品を確認する

お気に入りに追加した商品はお気に入り商品リストで確認することができます。

利用手順

1. トップページを開きます。
2. 画面左メニューの「お気に入り商品リストをみる」ボタンをクリックします。

お気に入り商品リスト画面



お気に入りに追加した商品を削除する

お気に入り商品リストに追加した商品を削除することができます。

利用手順

1. 「お気に入り商品リスト」を開きます。
2. お気に入り商品から削除したい商品を選択します。
3. 「選択した商品をお気に入りから削除」ボタンをクリックします。
4. 選択した商品がお気に入り商品リストから削除されます。

商品カタログの作成

商品を選択してオリジナルの商品カタログを作成することができます。お客様向けの資料としてご活用ください。

選択した商品で商品カタログを作成する。

この機能を使用する際にはログインが必要となります。

利用手順

5. 「商品検索画面」を表示します
6. 商品カタログに入れたい商品にチェックをいれます。
7. チェックを入れたら、商品一覧表の下にある「選択した商品でカタログを作成」ボタンをクリックします。
8. 「商品選択サブウィンドウ」が表示されます
9. 「カタログを作成する」ボタンをクリックします
10. 選択した商品でカタログが生成され、表示されます。

商品選択サブウィンドウ



設定の変更

利用者情報の更新を行う

登録申請した担当者様の情報を変更・修正することが可能となっています。
この機能を使用する際にはログインが必要となります。

利用手順

1. メインメニューの「設定」リンクをクリックします
2. 利用者情報編集画面が表示されます
3. 各項目に利用者情報を入力して「アカウント情報変更」ボタンをクリックします
4. 利用者情報が更新されます

利用者情報編集画面



入力項目
(入力項目は利用者登録申請と同じです)

イベント

「アカウント情報更新」ボタン	入力された内容でアカウント情報を更新します。

お問い合わせ

問い合わせを送信する

商品やホームページに関するお問い合わせは下記の手順で送信していただけます。

利用手順

1. メインメニューの「お問い合わせ」リンクをクリックします
2. お問い合わせ画面が表示されます。
3. フォーム内容を入力し、「問い合わせを送信」ボタンをクリックします
4. お問い合わせ内容が送信されます

入力項目

タイトル(*入力必須)	お問い合わせのタイトルを入力します
内容(*入力必須)	お問い合わせの内容を入力します。
添付資料	お問い合わせ補足用の PDF や画像を添付します
利用者情報	会社名、担当者名、返信用メールアドレス、電話番号、郵便番号、住所を入力します

イベント

「問い合わせを送信」ボタン	入力された内容で管理者への問い合わせ送信を実行します。

問い合わせ送信画面


NIKAYA
HARDWARES COMPANY
大阪 TEL: 06-6624-1551 FAX: 06-6624-1616
福岡 TEL: 092-583-3601 FAX: 092-583-3605
トップ
商品を探す
見積履歴
注文履歴
会社概要
お問い合わせ
設定
ご利用マニュアル
ログアウト
1つからでも卸値価格で販売 箱単位、袋単位の場合は連絡します 大量の場合は特値にて見積致します
いらっしゃいませ！ 株式会社テスト 二加屋太郎様
見積依頼・注文用リストをみる
トピックス
2012/12/06 おすすめ商品
新商品 トップスクリュービス
2012/11/22 二加屋ニュース
ブログ
2012/11/16 お知らせ
ユニオン と スガツネ工業 の商品をアップしました！
2012/10/30 二加屋ニュース
ブログ始めました！！
2012/10/22 お知らせ
メーカー別カタログを更新いたしました
バックナンバー
お問い合わせ >
お問い合わせ
問い合わせ情報
タイトル（※必須）
内容（※必須）
添付資料1
ファイルを選択 選択されていません
添付資料2
ファイルを選択 選択されていません
添付資料3
ファイルを選択 選択されていません
利用者情報


NIKAYA
HARDWARES COMPANY
大阪 TEL: 06-6624-1551 FAX: 06-6624-1616
福岡 TEL: 092-583-3601 FAX: 092-583-3605
トップ
商品を探す
見積履歴
注文履歴
会社概要
お問い合わせ
設定
ご利用マニュアル
ログアウト
添付資料2
ファイルを選択 選択されていません
添付資料3
ファイルを選択 選択されていません
利用者情報
会社名（※必須）
株式会社テスト
担当者様名（※必須）
二加屋太郎
担当者名はフルネームでご入力ください。姓と名の間は1文字分空けてください。（例：二加屋 太郎）
メールアドレス（※必須）
test@test.co.jp
test@test.co.jp （確認）
電話番号（※必須）
06-1111-2222
郵便番号（※必須）
111-2222
住所（※必須）
大阪府
テスト市町村
問い合わせを送信